



## ENTRÉES-SORTIES PERMANENTES

Durée



270 heures

Horaires



9h - 12h30  
13h30 - 17h

# ALPHA PARLER, LIRE ET ECRIRE EN FRANÇAIS

## OBJECTIFS

- Comprendre et communiquer plus facilement pour faire face à des situations de la vie courante
- Lire, comprendre et produire un écrit simple
- Se repérer dans le temps et l'espace
- Avoir une meilleure connaissance des différents acteurs pouvant faciliter des parcours d'insertion
- Utiliser le numérique pour entreprendre des démarches



## MODALITE ET DELAIS D'ACCES

Participation à une information collective trois semaines avant le démarrage de la formation.

A l'issue de cette information, les personnes passent un positionnement et sont reçues en entretien individuel.

## POUR QUI ?

Toute personne de plus de 16 ans engagée dans une dynamique d'insertion ou de reconversion professionnelle habitant prioritairement en Région Centre Val de Loire.  
Personne n'ayant jamais été scolarisée qui ne parle pas ou n'écrit pas le français ce qui freine l'insertion sociale et professionnelle.

## CONTACT



02.38.85.95.62



[www.fap45.com](http://www.fap45.com)  
[fap45@wanadoo.fr](mailto:fap45@wanadoo.fr)



25 Rue Jean Jaurès  
45200 MONTARGIS

## ACCESSIBILITÉ



Pour toute problématique ou aménagement de votre formation vous pouvez contacter notre référent handicap :  
**Nathalie BOUET - 02.38.85.95.62**

# CONTENU DE LA FORMATION

## 1 L'identité personnelle

- Saluer, prendre congé et présenter des personnes.
- Discriminer les sons, différencier lettres et chiffres, associer phonie et graphie.
- Utiliser un stylo, gérer l'espace graphique et les formes d'écriture,
- Recopier des informations, utiliser l'ordre alphabétique et compléter des formulaires.

## 2 Se repérer dans le temps

- Lire et écrire les chiffres, comprendre ces informations
- Connaître les jours de la semaine, les mois, les saisons
- Ecrire une date, se repérer dans un calendrier
- Classer par ordre chronologique

## 3 Explorer sa ville

- Situer des objets et des personnes dans l'espace,
- Identifier des lieux publics, se situer sur un plan pour s'orienter.
- Associer les noms de métiers aux commerces, utiliser le vocabulaire des moyens de transport, acheter un billet.
- Renseigner des documents et écrire des messages courts.

## 4 La santé

- Identifier les parties du corps
- Connaître les numéros d'urgence
- Prendre un rendez-vous médical et le noter

## 5 L'identité professionnelle

- Identifier et découvrir des métiers
- Comprendre le vocabulaire et les messages professionnels
- Identifier des lieux de travail

## 6 Faire des achats

- Lire, transcrire le vocabulaire lié à l'alimentation et à la tenue vestimentaire, comprendre les informations sur les étiquettes de produits.
- Créer des listes de courses, lire et comparer les prix, utiliser des expressions de quantité
- Exprimer ses préférences et goûts personnels

## 7 Utiliser le numérique pour entreprendre des démarches

- Utiliser un LMS, une application sur son téléphone
- Créer une adresse mail
- Répondre à un message
- Créer un CV simple
- Se familiariser avec le site de France Travail

## MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

- Méthodes active, participative centrées sur l'expérience des apprenants
- Adaptation des contenus de formation au projet professionnel des candidats
- Individualisation
- Pédagogie de projet
- Multimodalité : travaux guidés, jeux de rôles, démarches extérieures, alternance présentiel/distanciel. .
- Supports pédagogiques variés, ressources numériques

## EVALUATION, SANCTION DE LA FORMATION

- Evaluation en continu
- Plan d'action
- Bilan de fin de formation
- Attestation de fin de formation
- Attestation de compétences

## PRÉ-REQUIS

- Public répondant aux critères du financeur
- Cette formation repose sur des prérequis liés aux compétences langagières. Ainsi, nous vérifions si la personne est vraiment dans une situation d'analphabétisme et dans l'incapacité de parler ou d'écrire le français

## INDICATEURS DE RÉSULTATS

- En 2024, sur 118 personnes ayant renseigné le questionnaire de satisfaction, 87 % sont très satisfaites et 13% satisfaites de la formation
- 100% des personnes ayant achevé la formation ont établi un plan d'action.

## QUALITÉ DES INTERVENANTS

- Une équipe de formatrices qualifiées et expérimentées dans la mise en place de parcours de formation individualisés

## FINANCEMENT

- Formation organisée avec le concours financier de la Région Centre-Val de Loire et de l'Etat dans le cadre du Pacte Régional Investissement pour les Compétences
- Aucuns frais ne seront demandés aux participants